

Решение Собрании депутатов поселка Касторное № 16 от 31.05.2012 г. "Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "поселок Касторное" Курской области

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОСЕЛОК КАСТОРНОЕ»

Курской области

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

Р Е Ш Е Н И Е

от 31.05.2012 г. № 16

п. Касторное

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «поселок Касторное» Курской области Собрание депутатов поселка Касторное Курской области РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области (Приложение №1).
2. Признать утратившему силу решение Собрания депутатов поселка Касторное Курской области от 17.04.2006 г. № 88 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования «поселок Касторное» Курской области».
3. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах Администрации поселка Касторное, и опубликовать на официальном сайте администрации поселка Касторное.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

Глава Администрации

А.А. Баталов

Приложение N 1

к решению Собрания депутатов поселка Касторное Курской области

от 31.05.2012 г. № 16

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК КАСТОРНОЕ» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», «О приватизации государственного и муниципального имущества», «Об автономных учреждениях», иными федеральными и областными законами, Уставом муниципального образования «поселок Касторное» Курской области и регулирует отношения, возникающие в процессе управления и распоряжения объектами, находящимися в собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, определяет полномочия и взаимоотношения органов местного самоуправления в данной сфере.

2. Отношения собственности, не урегулированные настоящим Положением, в том числе право собственности на землю и иные природные ресурсы, порядок управления жилищным фондом, средствами местного бюджета муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, регулируются законодательством Российской Федерации, Курской области и иными нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования «поселок Касторное» Курской области.

3. Муниципальное имущество муниципального образования «поселок Касторное» (далее - муниципальная собственность) предназначено для решения вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий и для обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Цели управления и распоряжения муниципальной собственностью

Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется для достижения следующих целей:

- 1) устойчивого социально-экономического развития муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
- 2) укрепление материально-финансовой основы муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
- 3) выполнения вопросов местного значения и обеспечения исполнения государственных полномочий, которыми наделены органы местного самоуправления.
- 4) создание условий эффективного использования муниципальной собственности;
- 5) привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
- 6) обеспечение обязательств муниципального образования «поселок Касторное» Курской области по гражданско-правовым сделкам.

Статья 2. Принципы управления и распоряжения муниципальной собственностью

Управление и распоряжение муниципальной собственностью осуществляется в соответствии с принципами:

- 1) законности;
- 2) подотчетности и подконтрольности;
- 3) открытости в деятельности органов местного самоуправления;
- 4) эффективности;
- 5) целевого использования муниципальной собственности, закрепленной за органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, а также переданной в пользование иным юридическим и физическим лицам.

Статья 3. Формирование муниципальной собственности

1. Муниципальная собственность формируется:

- 1) В результате разграничения и перераспределения федеральной, государственной и муниципальной собственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;
- 2) Путем передачи объектов федеральной собственности, государственной собственности Курской области муниципальной собственности муниципальных образований в муниципальную собственность муниципального образования «поселок Касторное» Курской области в соответствии с действующим законодательством РФ;
- 3) Путем принятия в муниципальную собственность бесхозяйного имущества;
- 4) Путем безвозмездного принятия имущества от юридических и физических лиц;
- 5) Путем приобретения объектов в порядке и на основаниях, не запрещенных действующим законодательством РФ;
- 6) Путем создания новых объектов муниципальной собственности за счет средств местного бюджета;
- 7) Путем приобретения за счет средств местного бюджета по гражданско-правовым сделкам;
- 8) По иным основаниям в соответствии с действующим законодательством РФ.

2. Основания приобретения и прекращения права муниципальной собственности.

- 1) Основания приобретения и прекращения права муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области устанавливаются действующим законодательством РФ.

2) Право муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области на объекты недвижимого имущества, поступившие в муниципальную собственность, возникает с момента государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по месту нахождения этих объектов, если иное не установлено действующим законодательством РФ.

3) Право хозяйственного ведения, право оперативного управления на объекты недвижимого имущества, закрепленные за унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, подлежит государственной регистрации. Регистрацию права хозяйственного ведения и оперативного управления осуществляют правообладатели имущества.

4) Право хозяйственного ведения, право оперативного управления на объекты недвижимого имущества, приобретенные или произведенные унитарным предприятием и муниципальным учреждением, возникает с момента государственной регистрации.

II. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 4. Полномочия Собрания депутатов поселка Касторное Курской области

1. К полномочиям Собрания депутатов поселка Касторное Курской области относится:

- 1) Определение порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью;
- 2) Принятие решений об отчуждении объектов муниципальной собственности в федеральную собственность, собственность Курской области и в муниципальную собственность других муниципальных образований, если иное не установлено действующим законодательством РФ;
- 3) Установление порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков, а также распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;
- 4) Утверждение прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области на очередной финансовый год;
- 5) Утверждение методики расчета платежей за пользование муниципальным имуществом, земельными участками;
- 6) Утверждение порядка предоставления льгот по арендной плате
- 7) Определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений.

Статья 5. Полномочия Главы Администрации поселка Касторное

1. К полномочиям Главы Администрации поселка Касторное относится:

- 1) Принятие решений о создании муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, закрепление за ними имущества, а также о реорганизации и ликвидации данных предприятий и учреждений, назначение и освобождение от должности их руководителей;
- 2) Определение порядка ведения реестра муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
- 3) Организация и обеспечение проведения инвентаризации, оценки и учета объектов муниципальной собственности;
- 4) Установление порядка списания объектов муниципальной собственности;
- 5) Определение порядка и принятие решений о передаче муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, хозяйственное ведение, оперативное управление;
- 6) Определение порядка и принятие решений о передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление и его изъятие;
- 7) Принятие решений о приобретении имущества в муниципальную собственность на условиях купли-продажи, мены, дарения, зачета, отступного, безвозмездной передачи и другими способами, установленными действующим законодательством РФ;
- 8) Принятие решений о внесении в качестве взносов объектов муниципальной собственности в уставный капитал предприятий и организаций, создаваемых с участием администрации поселка Касторное;
- 9) Принятие решения о передаче муниципального имущества в залог;
- 10) Назначение муниципальных служащих представителями администрации поселка Касторное в органах управления организаций, учредителями которых является администрация поселка Касторное;
- 11) Принятие решений по предоставлению льгот по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, землями поселка;
- 12) Принятие решений о принятии объектов государственной собственности РФ, государственной собственности Курской области и муниципальной собственности других муниципальных образований в муниципальную собственность муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
- 13) Внесение предложений в органы государственной власти РФ, в органы государственной власти Курской области по передаче объектов государственной собственности Курской области и муниципальной собственности других муниципальных образований в муниципальную собственность муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
- 14) Принятие решения о принятии объектов частной собственности в муниципальную собственность муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
- 15) Выдача разрешений на распространение наружной рекламы, установление порядка выдачи таких разрешений, определение размера и порядка внесения платы за распространение наружной рекламы;

- 16) Установление порядка ведения, учета, управления и распоряжения объектами муниципальной казны муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
 - 17) Принятие решения о передаче муниципального имущества на ответственное хранение;
 - 18) Осуществление изъятия в установленном федеральным законодательством РФ и муниципальными нормативными актами порядке излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями;
 - 19) Принятие решения о приватизации муниципального имущества;
 - 20) Принятие решений о предоставлении, изъятии, перераспределении земельных участков на территории поселка;
 - 21) Организация и осуществление контроля за использованием земель в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - 22) Управляет и распоряжается долями (паями), принадлежащими муниципальному образованию «поселок Касторное» Курской области, на праве собственности, в уставных капиталах хозяйственных обществ;
 - 23) управляет и распоряжается пакетами акций акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности;
 - 24) Согласовывает передачу муниципального имущества в субаренду;
 - 25) Согласовывает передачу в аренду, безвозмездное пользование недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.
 - 26) Осуществление иных полномочий, связанных с возникновением, реализацией и прекращением прав собственника
2. Полномочия, указанные в части 1 настоящей статьи, осуществляются Администрацией поселка Касторное непосредственно.

III. СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Статья 6. Объекты муниципальной собственности

1. В муниципальной собственности могут находиться любые объекты, не изъятые из оборота, в том числе:
- 1) Имущество, находящееся в муниципальной казне муниципального образования «поселок Касторное» Курской области;
 - 2) Имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями;
 - 3) Результаты интеллектуальной деятельности, в том числе исключительные права на них (интеллектуальная собственность);
 - 4) Иные объекты муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством РФ.
2. К объектам муниципальной собственности относятся:
- 1) Недвижимое имущество:
 - земельные участки;
 - нежилые здания, в том числе здания, являющиеся объектами историко-культурного наследия, строения, помещения, сооружения;
 - жилищный фонд.
 - 2) Движимое имущество:
 - оборудование, инвентарь;
 - транспортные средства;
 - сырье;
 - продукция;
 - материальные и нематериальные активы;
 - акции (вклады, доли).
 - 3) Результаты интеллектуальной деятельности.
 - 4) Иное имущество, в соответствии с действующим законодательством РФ.

Статья 7. Учет объектов муниципальной собственности

3. Учет объектов муниципальной собственности осуществляется путем ведения реестра муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области

IV. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 8. Управление муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями

1. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.
2. Муниципальные предприятия и учреждения создаются, реорганизуются и ликвидируются постановлением Администрации поселка Касторное.
3. Руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений назначает на должность и освобождает от должности Глава Администрации поселка Касторное.

После издания распоряжения Главы Администрации поселка Касторное о назначении на должность руководителя муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения Глава Администрации заключает с руководителем трудовой договор.

Условия трудовых договоров с руководителями муниципальных предприятий и учреждений устанавливаются Администрацией поселка Касторное в соответствии с трудовым законодательством и иными, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами.

За муниципальными предприятиями муниципальное имущество может быть закреплено на праве хозяйственного ведения. Муниципальные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения, осуществляют права владения, пользования и распоряжения этим имуществом в пределах, установленных действующим законодательством и уставами этих предприятий.

Муниципальное образование «поселок Касторное» имеет право на получение части прибыли от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципального предприятия. Муниципальное предприятие ежегодно перечисляет в бюджет поселка часть прибыли в размерах 10%, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

4. За муниципальными учреждениями имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется на праве оперативного управления и используется в соответствии с целями их деятельности и назначением имущества.

5. Объекты муниципальной собственности закрепляются за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями, финансируемыми полностью или частично из средств местного бюджета, на праве оперативного управления на основании постановления Администрации поселка Касторное и акта приема-передачи имущества. Право хозяйственного ведения, оперативного управления на недвижимое имущество возникает с момента его государственной регистрации.

6. Муниципальные предприятия и муниципальные учреждения используют закрепленные за ними объекты муниципальной собственности в соответствии с заданиями собственника, задачами их деятельности, определенными уставами, целевым назначением имущества.

7. Администрация поселка Касторное вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями поселка на праве оперативного управления и муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения.

8. Муниципальные учреждения могут быть реорганизованы в автономные, бюджетные и казенные учреждения, а в случаях, предусмотренных федеральным законодательством РФ по решению Администрации поселка Касторное.

Статья 9. Акции, доли в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ (товариществ)

1. Управление акциями (долями, паями), находящимися в муниципальной собственности, в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ (товариществ), осуществляет Администрация поселка Касторное в порядке, определяемом Администрацией поселка.

2. В собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области могут находиться акции, доли в уставных капиталах хозяйственных обществ.

5. Унитарные предприятия муниципального образования «поселок Касторное» Курской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством, могут быть преобразованы в открытые акционерные общества.

Учредителем открытого акционерного общества, создаваемого на основе унитарного предприятия муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, является администрация поселка Касторное.

6. Все акции открытого акционерного общества, образованного в результате преобразования унитарного предприятия являются собственностью муниципального образования «поселок Касторное» Курской области.

7. Права акционера открытых акционерных обществ, акции которых находятся в собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, участника хозяйственных обществ, доли которых находятся в собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, до момента их продажи осуществляет администрация поселка Касторное.

8. Передача акций и долей в уставном капитале хозяйственных обществ в собственность физических и юридических лиц осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством о приватизации.

9. Представителями интересов муниципального образования «поселок Касторное» Курской области в органах управления хозяйственных обществ могут назначаться муниципальные служащие Администрации поселка Касторное.

V. ПОРЯДОК РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Статья 10. Приватизация объектов муниципальной собственности

1. Средства, получаемые от приватизации объектов муниципальной собственности, подлежат зачислению в местный бюджет.

2. Решение об условиях приватизации объектов, находящихся в муниципальной собственности, принимает Глава администрации поселка Касторное в соответствии с прогнозным планом приватизации. Администрация поселка устанавливает состав сведений, которые должны содержаться в решении об условиях приватизации указанных объектов.

3. Информационное сообщение о приватизации объектов, находящихся в муниципальной собственности, подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте торгов.

Статья 11. Списание имущества

1. Муниципальное имущество, пришедшее в негодность, подлежит списанию и исключению из реестра муниципальной собственности, в порядке, определяемом Положением о списании муниципального имущества.

Статья 12. Казна муниципального образования «поселок Касторное» Курской области

- Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляет имущественную муниципальную казну муниципального образования «поселок Касторное» Курской области.
- Решение о приобретении объектов в муниципальную казну принимает Администрация поселка Касторное в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством, местными нормативными актами в соответствии с Положением о муниципальной казне муниципального образования «поселок Касторное» Курской области.
- Расходы по содержанию объектов муниципальной казны осуществляются за счет средств местного бюджета, а также иных источников, не запрещенных действующим законодательством РФ.

Статья 13. Передача объектов муниципальной собственности в аренду

- Объекты муниципальной собственности муниципального образования «поселок Касторное» Курской области, в том числе закрепленные в установленном порядке на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями, могут быть переданы в аренду любым лицам в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.
- Объекты муниципальной собственности могут быть переданы в аренду:
 - по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды;
 - без проведения торгов, в случаях, предусмотренных статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (далее - Закон "О защите конкуренции");
 - без проведения торгов, в случае предоставления указанного имущества в виде муниципальной преференции в порядке, установленном главой 5 Закона "О защите конкуренции".
- Порядок организации и проведения торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества определяется Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 N 67.

Статья 14. Предоставление объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование

- Передача муниципальной собственности в безвозмездное пользование может осуществляться по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения таких договоров, за исключением случаев, установленных действующим законодательством РФ.
- Объекты муниципальной собственности передаются во временное безвозмездное пользование на основании соответствующего договора, заключаемого администрацией поселка.

Статья 15. Залог объектов муниципальной собственности

- Объекты, находящиеся в муниципальной собственности, могут быть переданы в залог на основании соответствующего договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- Решение о передаче в залог объектов, находящихся в муниципальной собственности, принимает Глава Администрации поселка Касторное.

Статья 16. Передача объектов муниципальной собственности в доверительное управление

- Объекты муниципальной собственности могут быть переданы в доверительное управление на основании соответствующего договора, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
- Решение о передаче объектов муниципальной собственности в доверительное управление принимает Глава Администрации поселка Касторное.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 17. Осуществление контроля за использованием муниципальной собственности

- Контроль за использованием муниципальной собственности осуществляют Собрание депутатов поселка Касторное и Администрация поселка Касторное.
- Собрание депутатов поселка Касторное вправе осуществлять контроль за использованием муниципальной собственности путем направления запросов Администрации поселка Касторное, рассмотрения вопросов об использовании муниципальной собственности на заседаниях Собрания депутатов поселка Касторное постоянных депутатских комиссиях.
- Администрация поселка Касторное осуществляет оперативный контроль за управлением и распоряжением муниципальной собственностью.

Статья 18. Ответственность за нарушение настоящего Положения

- Муниципальное образование «поселок Касторное» Курской области по своим обязательствам отвечает принадлежащим ему на праве собственности имуществом в соответствии с действующим законодательством РФ.
- Муниципальное образование «поселок Касторное» Курской области не отвечает по обязательствам Российской Федерации, Курской области и иных муниципальных образований, а также по обязательствам созданных им юридических лиц, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством РФ.
- Руководители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений несут ответственность за сохранность и эффективность использования имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление, в рамках действующего законодательства, решения о закреплении имущества.

