**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛКА КАСТОРНОЕ**

**КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

 24.08.2017г. № 175

**Об утверждении Порядка разработки, обсуждения**

**с заинтересованными лицами и утверждения**

**дизайн-проектов благоустройства дворовых терри-**

**торий многоквартирных домов, а также дизайн-**

**проектов благоустройства наиболее посещаемой**

**территории общего пользования.**

 В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Минстроя России № 691/пр от 06.04.2017 года «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 - 2022 годы», Администрация поселка Касторное Курской области, ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.  Утвердить прилагаемый Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Касторное, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области на 2018 - 2022 годы».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу: <http://kastornoeadm.rkursk.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 Глава поселка Касторное С.Л.Виниченко

Приложение к

постановлению администрации поселка Касторное

Курской области от 24.08.2017г. №175

**ПОРЯДОК**

**разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Касторное, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области на 2018 - 2022 годы»**

**1.        Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Касторное, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области на 2018 - 2022 годы» (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть, как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории многоквартирного дома или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству, граждане и организации (далее – заинтересованные лица).

1.4. Рассмотрение дизайн-проектов проводится Общественной комиссией, утвержденной постановлением Администрации поселка Касторное Курской области (далее - Комиссия).

**2. Разработка дизайн-проектов**

2.1. Разработка дизайн-проектов в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселка Касторное и наиболее посещаемой муниципальной территорий общего пользования поселка Касторное, осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проектов в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселка Касторное, осуществляется собственниками помещений в многоквартирных домах, а наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Касторное осуществляется Администрацией поселка Касторное (далее – Администрация).

2.3. Разработка дизайн-проектов благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, установленных органом государственной власти Курской области и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

**3. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта**

3.1. В целях обсуждения и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, заинтересованное лицо, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – уполномоченное лицо), уведомляет Администрацию о готовности дизайн-проекта.

3.2. Администрация обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

3.3. Обсуждение и утверждение дизайн-проекта благоустройства наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, осуществляется с участием представителей Администрации, а также с участием архитекторов, проектировщиков и других профильных специалистов.

3.4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования утверждается в одном экземпляре и хранится в Администрации.

**4. Порядок подачи заявки на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселка Касторное и наиболее посещаемой муниципальной территорий общего пользования поселка Касторное.**

4.1. Заявка на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов поселка Касторное подается заинтересованным лицом в Администрацию в письменной форме в срок, установленный в сообщении о проведении отбора дворовых территорий многоквартирных домов.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Срок подачи заявок должен составлять не более 14 календарных дней с момента опубликования сообщения на официальном сайте муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области обсуждения с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов поселка Касторное.

В случае внесения изменений в настоящий Порядок после официального опубликования срок подачи заявок должен быть увеличен не менее чем на 7 дней.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов поселка Касторное должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью участника обсуждения (для юридических лиц) и подписана участником обсуждения.

4.2. К заявке прилагается дизайн-проект с внесенными изменениями с учетом технической возможности, и без изменения проектно-сметной документации.

4.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов, в соответствии с требованиями, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол заседания комиссии (далее - Протокол), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников, с указанием изменений и другой информации.

4.4. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области в течение 3 рабочих дней с момента его подписания.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов подана только одна заявка на участие в обсуждении, Комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если заявка соответствует требованиям и условиям настоящего Порядка, работы, указанные в проектно-сметной документации, будут выполняться в соответствии с внесенными изменениями в дизайн-проект.

В случае признания обсуждения несостоявшимся, работы будут выполнять по ранее согласованному дизайн-проекту.

                                                Приложение

к Порядку разработки, обсуждения

с заинтересованными лицами

и утверждения дизайн-проекта

благоустройства дворовых

территорий многоквартирных домов,

 наиболее посещаемой

 муниципальной территории общего

 пользования поселка Касторное

**ЗАЯВКА**

**на участие в обсуждении с заинтересованными лицами и утверждении                          дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Касторное, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «поселок Касторное» Касторенского района Курской области на 2018 - 2022 годы»**

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда: Администрацию поселка Касторное: Курская область, Касторенский район, п.Касторное, ул.Калинина, д.1.

Наименование участника обсуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение участника обсуждения (юридический адрес и почтовый адрес, местожительства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив Порядок проведения обсуждении с заинтересованными лицами дизайн-проектов дворовых территорий многоквартирных домов, наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования поселка Касторное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                     (наименование участника отбора)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      (наименование должности и Ф.И.О., подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в обсуждении дизайн-проекта.

Предлагаем внести изменения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                            (вид работ, адрес территории МКД)

Протокол заседания комиссии просим Вас письменно направить в адрес уполномоченного представителя собственников помещений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО представителя, адрес)

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего заявку)